

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 161 DEL 07 MAR. 2022

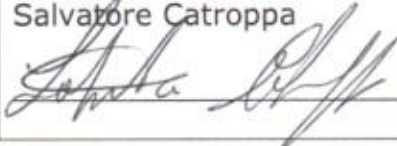
Oggetto: Conferimento incarico a tempo indeterminato - specialistica ambulatoriale interna - dr.ssa Sonia Catanzaro n. 6 ore settimanali - branca di Fisiatria.

Il Commissario Straordinario Dr. Domenico Sperli, nominato con Decreto del Commissario ad Acta-PdR n. 6 dell'8.01/2021, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Distretto Unico Aziendale Dr. Pietro Luigi Brisinda.

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. DISTRETTO UNICO AZIENDALE

Il Direttore dell'U.O.C. - D.U.A - , propone al Commissario Straordinario l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico procedurale.

Il Responsabile del Procedimento  
Collaboratore Amministrativo Professionale  
Salvatore Catroppa

  
\_\_\_\_\_

Il Direttore U.O.C. - D.U.A.  
Dott. Pietro Luigi Brisinda

  
\_\_\_\_\_

**PREMESSO:**

- che con Avviso n. 97 del 15 dicembre 2021, questa Azienda ha pubblicato n.6 ore settimanali, per la branca di Diabetologia da espletarsi nell'ambito dell'Area Sub Distrettuale di Crotona;

- che il Comitato Zonale per la Medicina Specialistica Ambulatoriale Interna della Provincia di Crotona, nella seduta del 7 febbraio 2022, sulla base delle richieste di disponibilità pervenute, ha segnalato quale avente diritto all'assegnazione dell'incarico in via prioritaria ai sensi e per gli effetti di quanto previsto nella lettera h) del comma 2 dell'Art. 21 dell'ACN 31/03/2021, la dr.ssa Sonia Catanzaro, utilmente collocata nella graduatoria vigente della branca di Fisiatria;

- che con nota prot. 8593 del 23/02/2022, sulla scorta di quanto stabilito dal Comitato Zonale nel verbale n. 1 del 7 febbraio 2022, gli uffici preposti hanno effettuato tramite pec la comunicazione di rito per l'eventuale accettazione dell'eventuale conferimento incarico alla Dr.ssa Sonia Catanzaro;

- che la dr.ssa Sonia Catanzaro, con propria pec del 24/02/2022 prot. n. 9038, ha comunicato la propria disponibilità al conferimento dell'incarico, dichiarando inoltre, che al fine della rimozione dell'incompatibilità in essere, si renderà disponibile per la relativa presa di servizio dal 14/03/2022;

- che, di seguito, la dr.ssa Catanzaro, ai fini dell'assegnazione definitiva dell'incarico, ha consegnato in data 3 marzo 2022 l'autocertificazione informativa (Allegato "B" ACN 31/03/2020) allegando le dimissioni con attestazione di accettazione delle stesse da parte dei precedenti datori di lavoro, dalle quali risulta la decadenza di detti incarichi dal 28/02/2022;

- che, infine, nella comunicazione di cui al predetto allegato "B" la dr.ssa Catanzaro ha dichiarato di non ricadere in nessun altro caso di incompatibilità previsto dall'art. 27 e di essere disponibile per la presa di servizio a far data 14/03/2022;

**Preso atto**, pertanto, di poter conferire l'incarico a tempo indeterminato di n. 6 ore settimanali nella branca di Fisiatria alla dr.ssa Sonia Catanzaro da espletarsi sul territorio dell'Area Sub Distrettuale di Crotona nella sede del Poliambulatorio di Cutro;

**Stabilito** che l'orario relativo agli accessi giornalieri e la data effettiva di presa di servizio saranno concordati, così per come previsto dalla normativa, tra la specialista e il Medico Dirigente referente del Poliambulatorio di Cutro;

**Precisare** che l'adozione del presente atto non comporta ulteriori oneri a carico dell'Azienda poiché trattasi di spesa consolidata nel tempo;

**Prendere atto**, pertanto, che, fatte salve le esigenze organizzative del Poliambulatorio, detto incarico a tempo indeterminato ha decorrenza 14/03/2022;

**Visto** il vigente Accordo Collettivo Nazionale Medici Specialisti Ambulatoriali;

**Letti** l'art. 21 dell'ACN 30/03/2022;

**Viste** le leggi vigenti in materia;

## PROPONE

per i motivi di cui in premessa, che qui s'intendono integralmente riportati e confermati:

**Conferire** e formalizzare il conferimento dell'incarico di n. 6 ore settimanali nella branca di Fisiatria alla dr.ssa Sonia Catanzaro, nata a Botricello il 24/01/1981, da espletarsi nell'ambito dell'Area Sub Distrettuale di Crotona nella sede del Poliambulatorio di Cutro;

**Stabilire** che l'orario, gli accessi giornalieri e la presa effettiva di servizio saranno concordati e stabiliti tra la Specialista e il medico dirigente referente del Poliambulatorio di Cutro;

**Specificare** che l'adozione del presente atto non comporta ulteriori oneri a carico dell'Azienda poiché trattasi di spesa consolidata nel tempo;

**Corrispondere** alla stessa il trattamento economico di specialista ambulatoriale interno così per come previsto dal vigente ACN per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali interni;

**Notificare** copia del presente Atto Deliberativo:

- . alla dr.ssa Sonia Catanzaro per la formalizzazione definitiva dell'incarico;
- . al Dirigente Responsabile dell'Area Sub Distrettuale di Crotone;
- . al Comitato Zonale Provinciale di Crotone per la Specialistica ambulatoriale interna;
- . all'ufficio del personale convenzionato ai fini dell'inserimento nell'anagrafica Aziendale;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

#### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta;

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

Ritenuto di condividerne il contenuto,

#### DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo  
Avv. Francesco Masciari

\_\_\_\_\_

Il Direttore Sanitario  
Dr. Giuseppe Panella

\_\_\_\_\_

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
DR. DOMENICO SPERLI'

\_\_\_\_\_

UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge  
all'Albo pretorio dell'Azienda in data 07 MAR. 2022 con  
protocollo n. 035

Il Responsabile del procedimento

.....

Il Direttore U.O.C.  
Affari Generali e Legali



---